



Municipalidad de Santa Rosa del Monday

INTENDENCIA MUNICIPAL

Avda. Principal - Santa Rosa del Monday

Alto Paraná - Paraguay

Telefax: 0678 - 20335 / 20100 - Cel. 0984 - 914604

e-mail: uocsantarosadelmonday@gmail.com

Contrato Bienes N.º 01/2024 "Adquisición De Útiles E Insumos De Oficina" ID 455729

Entre la Municipalidad de Santa Rosa del Monday, domiciliada en Avda. Principal de Santa Rosa del Monday, República del Paraguay, representada para este acto por la **Prof. María Victoria Salinas Sosa -Intendente Municipal** con Cédula de Identidad N° 451.580, y quien refrenda la firma la **Secretaria General la Lic. Liz Natalia Jiménez Silva** con Cédula de Identidad N° 3.901.352, denominadas en adelante la CONTRATANTE, por una parte y por la otra, la firma **PAPELERIA ACUARELA con RUC 6269033-7**; representada para este acto por la **Sra. Patricia Toebe De Radums** con Cédula de Identidad N° 6.269.033; domiciliada en Sobre Avda. Principal de Santa Rosa de Lima- República del Paraguay, denominada en adelante el Proveedor, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO DE ADQUISICION DE BIENES", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

Objeto del contrato

El presente contrato tiene por objeto establecer las obligaciones que asumen LAS PARTES, en relación a la adjudicación de la convocatoria: Adquisición De Útiles E Insumos De Oficina

Documentos integrantes del contrato

Los documentos contractuales, que forman parte integral del contrato, además de los documentos contractuales firmados por las partes, son los siguientes:

- Contrato y sus adendas o modificaciones;
- El Pliego de Bases y Condiciones y sus adendas o modificaciones;
- Los datos cargados en el SICP;
- La oferta del proveedor;
- La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

Documentos adicionales del contrato

Los documentos adicionales del contrato son: NO APLICA

Identificación del crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del contrato.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 455729.

Procedimiento de contratación

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Licitación Menor Cuantía Nacional N° 03/2024, convocado por la Municipalidad de Santa Rosa del Monday. La adjudicación fue realizada según acto administrativo I.M. N° 633/2024.



Patricia Toebe de Radums
Papeleria Acuarela
Ruc: 6269033-7





Municipalidad de Santa Rosa del Monday

INTENDENCIA MUNICIPAL

Avda. Principal - Santa Rosa del Monday

Alto Paraná - Paraguay

Telefax: 0678 - 20335 / 20100 - Cel. 0984 - 914604

e-mail: uocsantarosadelmonday@gmail.com

Precio unitario y el importe total a pagar por los bienes y/o servicios

Ítem	Descripción	Marca	Procedencia	Cantidad Maxima	Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)	Precio Total (Precio unitario por
1	RESMA TAMAÑO OFICIO 500 HOJAS	Alamo	Paraguay	70	41.500	2.905.000
2	RESMA TAMAÑO A4 500 HOJAS	Alamo	Paraguay	100	36.500	3.650.000
3	Block de papel adhesivo	Like	Brasil	15	7.000	105.000
4	Papel de hilo tamaño oficio	Alamo	Paraguay	80	23.500	1.880.000
5	BIBLIORATO LOMO ANCHO TAM. OFICIO	Chies	Brasil	100	25.270	2.527.000
6	BIBLIORATO LOMO FINO TAM. OFICIO	Chies	Brasil	30	23.940	718.200
7	CAJA DE LAPIZ DE PAPEL S/BORRADOR (12 UNIDADES)	Faber Castel	Brasil	4	18.000	72.000
8	BOLIGRAFO CRIST PUNTA MEDIA (50 UNIDADES)	Bic	Brasil	4	83.220	332.880
9	CLIPS 3/0 ACC GALVANIZADO (50 UNIDADES)	ACC	Brasil	100	7.000	700.000
10	Carpeta archivadora común	Avon	Paraguay	170	3.000	510.000
11	TUBO CINTA ADHESIVA ANCHA 48X100MT S	Opolos	Paraguay	15	12.920	193.800
12	LAMINA PARA PLASTIFICADO TAMAÑO A4 DE 175 MICRAS (100 UNIDADES)	H-Tone	Paraguay	5	220.000	1.100.000
13	PENDRIVE USB 16GB	Sandisk	Malasia	15	46.000	690.000
14	LIBRO DE ACTAS 50 HOJAS	Tilibra	Brasil	70	29.500	147.500
15	TONER PARA FOTOCOPIADORA NEGRO BROTHER 6900 GENERICO (10.000 PAG APROX.)	Brother	Japon	100	305.000	915.000
16	TONER PARA FOTOCOPIADORA NEGRO BROTHER DCP-L5650DN GENERICO (7000 PAG APROX.)	Brother	Japon	15	318.450	318.450
17	TONER PARA FOTOCOPIADORA NEGRO BROTHER HL-1212	Brother	Japon	80	290.000	870.000
18	TONER PARA IMPRESORA NEGRO (ORIGINAL/COMPATIBLE) HP LASER JET P1102 W - 85 A GENERICO	HP	Brasil	100	325.000	975.000
						18.609.830

El monto mínimo del presente contrato asciende a la suma de Gs. 18.609.830 (guaraníes dieciocho millones seiscientos nueve mil ochocientos treinta).

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y/o servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en estas bases y condiciones.



Patricio Zobel de Rodume
Papelería Acuarela
Ruc: 6269033-7





Municipalidad de Santa Rosa del Monday

INTENDENCIA MUNICIPAL

Avda. Principal - Santa Rosa del Monday

Alto Paraná - Paraguay

Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604

e-mail: uocsantarosadelmonday@gmail.com

Vigencia del Contrato

La vigencia del presente contrato será: desde la suscripción del mismo hasta el cumplimiento total de las obligaciones del proveedor.

Plazo, lugar y condiciones de la provisión de bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán ser entregados y/o prestados dentro de los plazos establecidos en el Plan de Entregas y/o prestación de servicios del pliego de bases.

Administración del Contrato.

La administración de este contrato estará a cargo del la Lic. María José Oviedo Salinas.

Formas y términos para garantizar el Cumplimiento del Contrato

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en las Condiciones Contractuales, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

Multas

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 122 del Decreto N° 2264/24 POR LA CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 144 de la Ley N° 7021/22.

Causales y procedimientos para suspender, terminar o rescindir

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 7021/22, y en las Condiciones Contractuales de este pliego de bases y condiciones.

Solución de Controversias

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Contractuales.



Patricio Ezequiel de Rodas
Papelería Acuarela
Ruc: 6269033-7





Municipalidad de Santa Rosa del Monday

INTENDENCIA MUNICIPAL

Avda. Principal - Santa Rosa del Monday

Alto Paraná - Paraguay

Telefax: 0678 - 20335 / 20100 - Cel. 0984 - 914604

e-mail: uocsantarosadelmonday@gmail.com

Anulación de la adjudicación

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

IDIOMA DEL CONTRATO

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.


El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.

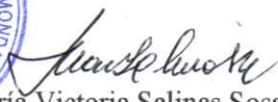
Suscripción

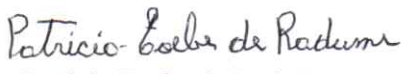
EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Santa Rosa del Monday, Alto Paraná, República del Paraguay al día 28 del mes de octubre del año 2024.




Lic. Liz Natalia Jiménez Silva
Secretaria General




María Victoria Salinas Sosa
Intendente Municipal


Patricia Toebe de Radums
Proveedor

Papelería Acuarela
Ruc: 6269033-7